1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 01

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4162.010.26.1.1175 de 2024

Nombre completo del contratista: MARIA BELSY ARBOLEDA MAMBUSCAY

Documento de identificación: 31.997.815

Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DENOMINADO APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE CON INICIACIÓN Y FORMACIÓN DEPORTIVA EN SANTIAGO DE CALI

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
20/JUNIO/2024	30/SEPTIEMBRE/2024

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de OCHO MILLONES TRESCIENTOS NO-VENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE. ($ 8.392.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 8.392.000	$ 2.098.000	$ 0	$6.294.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1064283296 - 1064283296 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8810613697- 8810656766 Operador: PAGOSIMPLE Fecha de Pago:11/06/2024 - 2/07/2024 Periodo de pago de la seguridad social: JUNIO 2024

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista presenta planilla 1064772246 que consta de planilla corregida 1064283296 para novedad de ingreso a la ARL y las tirillas de pago de ambas planillas.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.1175 -2024.

1. Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.
   - Apoyó las jornadas de socialización realizadas en campo en las instituciones educativas de la comuna 9 y 19 en el distrito de Santiago de Cali.

2. Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.
   - Brindó apoyo en la socialización y vinculación de la población en las I.E. General Alfredo Vásquez Cobo, I.E. Antonio José Camacho, I.E República de Argentina de la comuna 9 y I.E Colegio Lancaster, I.E Colegio Américas Unidas de la comuna 19 a los juegos intercolegiados fase municipal.

3. Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
   - Apoyó a las instituciones educativas en la inscripción de los estudiantes a la plataforma de los juegos intercolegiados en la fase municipal del distrito de Santiago de Cali.

4. Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.
   - No se realizó la actividad para este periodo.

5. Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
   - Asistió a las reuniones del programa convocada por la coordinadora y el zonal Andrés Daza: en la Biblioteca del Deporte 1. Reunión virtual de lineamientos técnicos del programa, 2. Reunión presencial convocada por el Ministerio del Deporte de los juegos intercolegiados,3. Reunión en el Estadio de Hockey información cuenta de cobro, 4. Reunión de bienvenida por el secretario de deporte a los programas.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.
   - Apoyó en los procesos operativos del objeto contractual de manera creativa y dinámica apoyando, subiendo los listados de las escuelas a los festivales de los intercolegiados Esc. República del Ecuador, Esc. República del Perú, esc. Nuestra señora de los remedios, Esc. Marco Fidel Suarez de la comuna 9.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Brindó apoyo atendiendo las inquietudes que presentaron los rectores y coordinadores de la I.E. frente a las inscripciones a los juegos intercolegiados y festivales.

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Se entregó los documentos contractuales solicitados por gestión documental de la Secretaria del Deporte y la Recreación.

9. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Brindó apoyo en la inscripción de los festivales deportivos para fomentar la participación deportiva en niños, niñas y adolescentes.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1t6veQHGz9BsGE-505jQRdlOYqC7rbtqX?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7. FIRMAS RESPONSABLES



TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre y firma del Supervisor



_____
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 28/JUNIO/2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.